

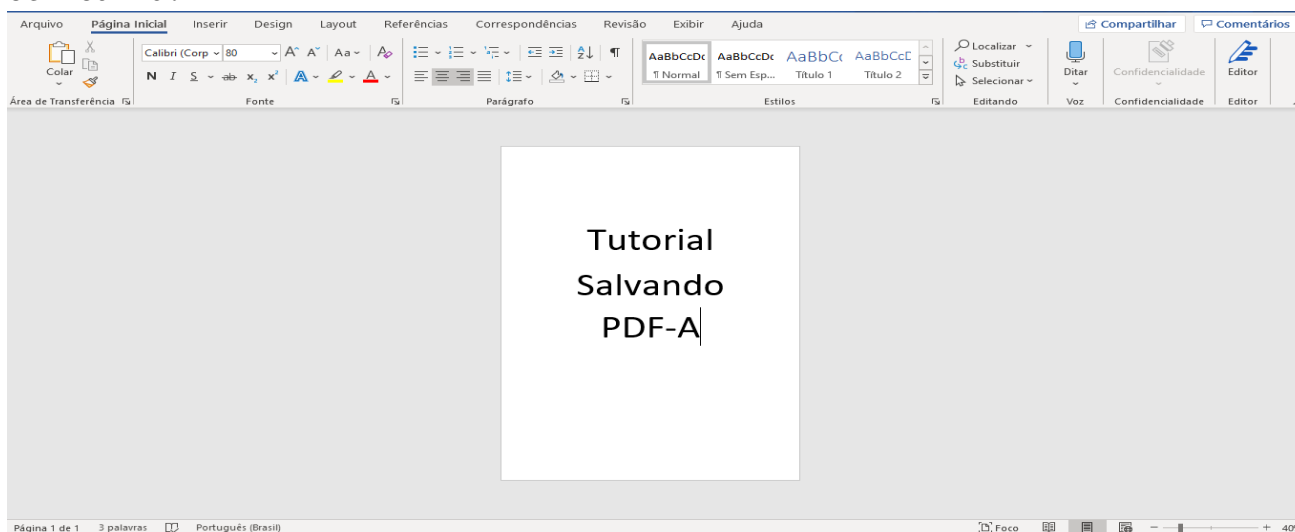
SALVANDO PDF-A

INTRODUÇÃO

A finalidade deste documento é descrever, de forma clara e objetiva, os procedimentos necessários para salvar o arquivo em PDF-A.

SALVANDO PDF-A

Neste tutorial usaremos o WORD como editor de texto. Abra o arquivo a ser salvo.

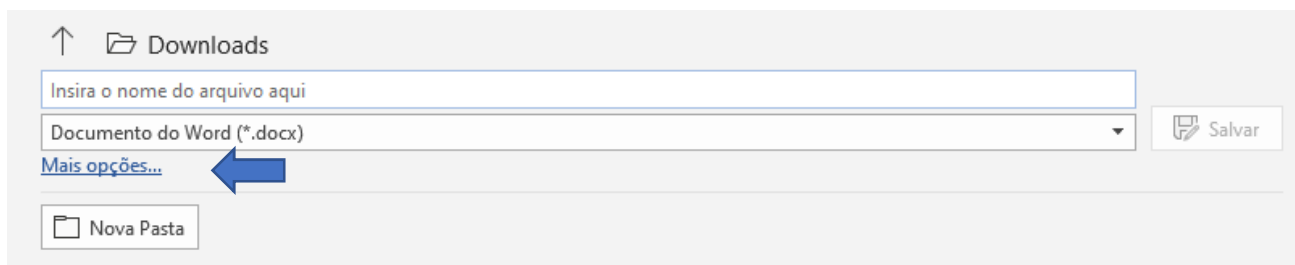


Clique em "Arquivo", "Salvar Como".

Selecione a pasta em que deseja salvar o arquivo.

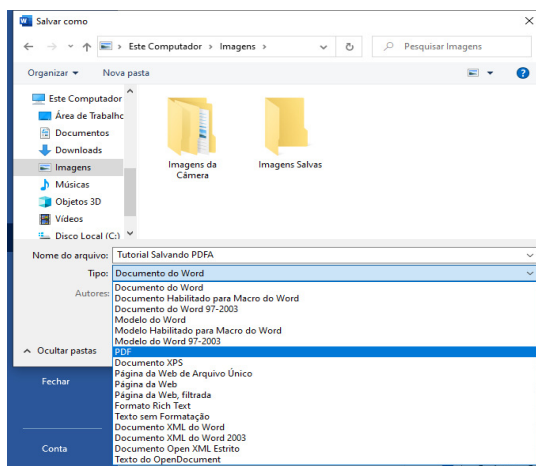
Depois disso, a aplicação apresentará a opção de nome e tipo de documento.

Logo abaixo, clique em "Mais Opções".

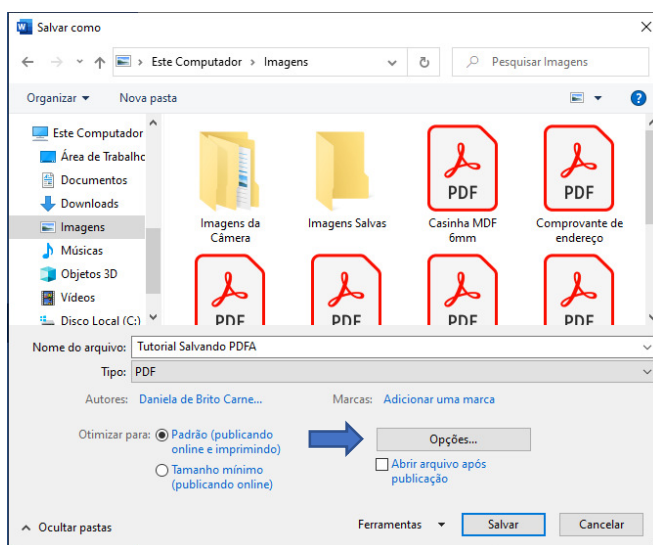


SALVANDO PDF-A

O sistema abrirá uma nova caixa de diálogo.
Coloque o nome que deseja salvar o arquivo.
Na linha de "Tipo" escolha a opção PDF.



Após escolher a opção PDF, o sistema mostrará um botão de "Opções".
Clique para abrir.

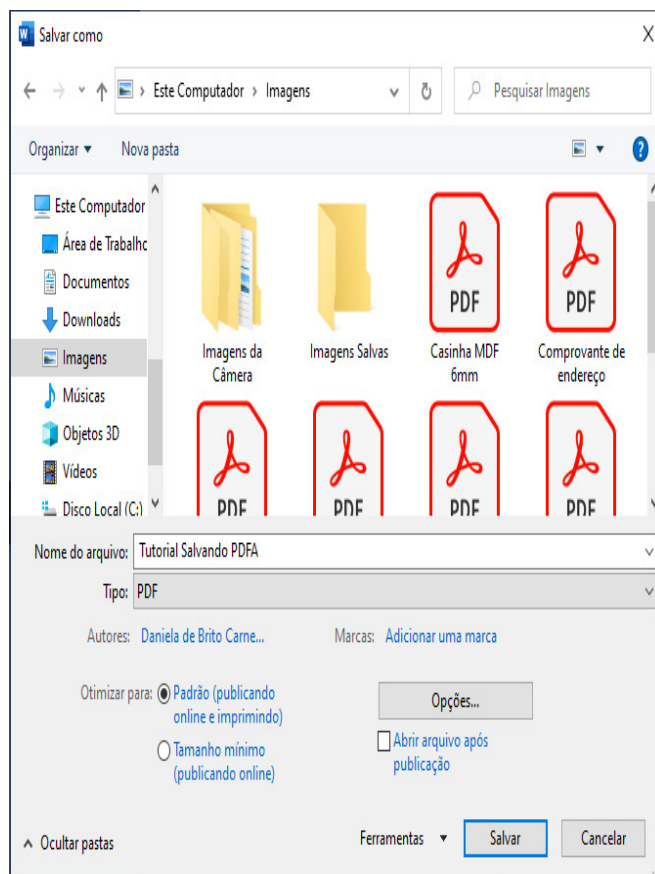
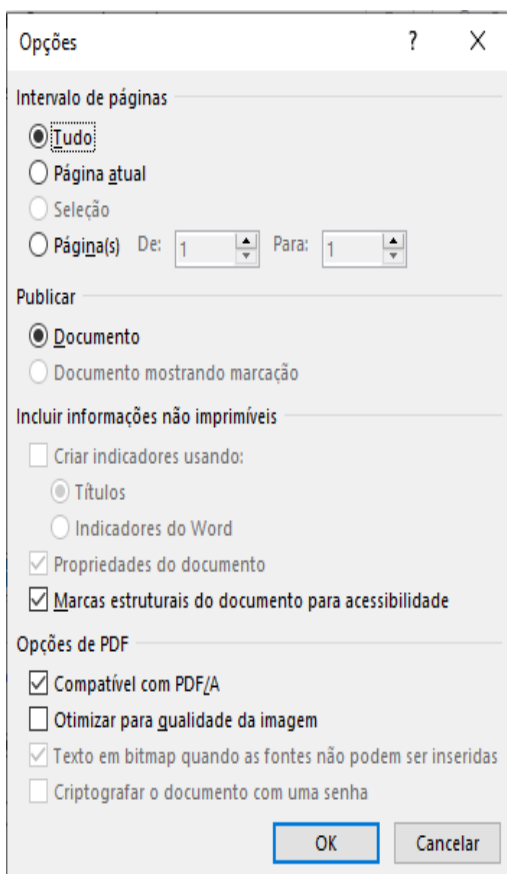


Para a execução do procedimento citado acima, é necessário ter instalado na estação de trabalho a versão do Office 2010 ou versão superior a este.

Caso a versão seja inferior, o usuário deverá utilizar a ferramenta PDF-Creator.

SALVANDO PDF-A

Certifique-se de que a opção “Compatível com PDF-A” esteja selecionada. Após, clique em “Ok” e, em seguida, em “Salvar”.



Para sanar dúvidas ou saber detalhes de normativas e procedimentos acessar a seguinte página:

The image shows a screenshot of the JUCESP website's 'EMPRESAS' menu. At the top, there is a header with the São Paulo Government logo, social media icons, and a search bar. Below the header, the 'EMPRESAS' menu is displayed with a vertical navigation bar on the left. The menu items are: Carta de Serviços JUCESP, Perguntas Frequentes, Entenda os Nossos Serviços Online, Dicas da JU, JUCESP Orienta, Manuais de Registro, Tabela de Preços, Tabela de Prazos, VRE|REDESIM, Registro de Livros (highlighted), Armazéns Gerais, Legislação, and Recursos - Processos Revisionais. The 'Registro de Livros' item is expanded, showing a list of instructions and tutorials related to book registration and digitalization.

EMPRESAS

- Carta de Serviços JUCESP
- Perguntas Frequentes
- Entenda os Nossos Serviços Online
- Dicas da JU
- JUCESP Orienta
- Manuais de Registro
- Tabela de Preços
- Tabela de Prazos
- VRE|REDESIM
- Registro de Livros**
 - Confira as Instruções Normativas sobre a autenticação de livros contábeis, fiscais e societários:
 - Instrução Normativa nº 79/2022 - DREI
 - Instrução Normativa nº 82/2021 - DREI
 - Ofício Circular SEI nº 2343/2021- DREI
 - Modelos de termos de abertura e encerramento 2021
 - Acesse: [Requerimento para autenticação de livros](#)
 - Autenticação de livros nos cartórios civis: [Clique aqui](#)
 - Procedimento para retirada de livros do Processo de Eliminação – Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 02/2022
 - Tutoriais - Livro Mercantil Digital**
 - Tutorial - Sistema de Livros Mercantil Digital
 - Tutorial - Sistema de Livros Mercantil Digital - Autenticação Automática
 - Tutorial - Livro Digital (Mercantil) - Autenticação Automática - Societário em Branco
 - Livro Físico Digitalizado já Autenticado (cópia) – com opção de Autenticação Automática ou Análise pela Jucesp
 - Tutorial - Como Solicitar Restituição de Dare
 - Procedimento para salvar o arquivo em PDF-A
 - Procedimento para instalação do Assinador Digital
 - Procedimento para cumprir exigência do Livro Mercantil Digital
 - Tutoriais - Livro Mercantil Digital - Autenticação Automática e Novas Funcionalidades**
 - Tutorial Livros Mercantis Digitais - Autenticação Automática
 - Tutorial Livros Mercantis Digitais - Autenticação Eletrônica
 - Assinador Digital de Livros - Nova Funcionalidade com Aviso de Nova Atualização
- Armazéns Gerais
- Legislação
- Recursos - Processos Revisionais



**SÃO
PAULO**
GOVERNO
DO ESTADO